

Prot. 2543

Del 27/11/2024

Oggetto: DETERMINA DI AFFIDAMENTO della Fornitura di risme di carta e cartoncino per la realizzazione del materiale di accoglienza di sala e palcoscenico per il Teatro della Pergola – Stagioni 24-25 e 25-26.

La Fondazione Teatro della Toscana, in qualità di Teatro Nazionale,

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii. e relativi allegati;

CONSIDERATO che ricorre per la Fondazione Teatro della Toscana, nell'ambito delle proprie attività artistiche ed istituzionali, la necessità di dotarsi di materiale cartaceo (carta e cartoncino) per la realizzazione del materiale di accoglienza per le compagnie ospiti delle stagioni del Teatro della Pergola (cartelline e comunicazioni di benvenuto per le compagnie);

TENUTO CONTO che, per tali ragioni, vi è l'esigenza di affidare ad un operatore economico in possesso della necessaria esperienza e professionalità, con particolare riguardo al settore delle attività teatrali, la fornitura di materiale cartaceo (carta e cartoncino) per la realizzazione del materiale di accoglienza per le compagnie ospiti delle stagioni 24-25 e 25-26 del Teatro della Pergola;

PRESO ATTO che, in considerazione dell'importo affidato, è stato richiesto ed acquisito il seguente preventivo:

- Protocollo n. 2524 del 26/11/2024;

TENUTO CONTO che il preventivo fornito da Centro Stampa Toscana Nuova 2 è risultato coerente ed in linea con le esigenze espresse dalla Fondazione, da un punto di vista economico e di funzionalità della fornitura di materiale cartaceo per la realizzazione di materiale cartaceo di accoglienza delle compagnie ospiti al Teatro della Pergola e che l'affidatario individuato presenta i seguenti requisiti: il fornitore è un soggetto che opera nel settore tipografico da più di dieci anni, risulta essere in una posizione molto vicina al teatro per cui non è necessario l'impiego di un corriere e infine un campionario di prodotti in grado di soddisfare le esigenze del teatro;

CONSIDERATO, altresì, che è stata accertata la congruità del prezzo praticato dall'operatore economico indicato in base ad una indagine informale di mercato effettuata tramite rilevazione e raffronto dei prezzi di mercato reperibili nel settore di riferimento e che il costo stimato dell'appalto è risultato essere adeguato in rapporto al corrispettivo richiesto;



PRESO ATTO della programmazione effettuata per le attività istituzionali e teatrali inerenti le stagioni 2024-2025 e 2025-2026 e della copertura economica rilevata sul relativo bilancio preventivo;

DETERMINA

di affidare a **Centro Stampa Toscana Nuova 2**, con sede in Firenze, Via degli Alfani 103/r, P.IVA 05447960484, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b), l'appalto avente ad oggetto l'esecuzione della fornitura di materiale cartaceo (carta e cartoncino) per la realizzazione del materiale di accoglienza per le compagnie ospiti delle stagioni del Teatro della Pergola (cartelline, comunicazioni di benvenuto); per la **durata di 24 mesi**, ovvero per il periodo dal 01/12/2024 al 01/12/2026, secondo le condizioni tutte che saranno riportate nella apposita lettera contratto da sottoscrivere ai sensi dell'articolo 18 comma 1 D.lgs. 36/2023, per una spesa complessiva stimata di € 723,00 (euro settecentoventitre/00) al netto dell'Iva, così suddivisi:

- **€ 723,00 (euro settecentoventitre/00)** al netto dell'Iva, come importo dell'appalto posto a base d'asta, di cui:
 - **€ 723,00 (euro settecentoventitre/00)** al netto dell'Iva, quale importo **sogetto a ribasso**;

Non ricorre l'esigenza di indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in quanto trattasi di appalto per la fornitura senza posa in opera.

I suddetti importi sono stati stimati ai sensi dell'articolo 14 comma 4 del Codice dei Contratti.

Pertanto, il valore massimo stimato dell'appalto, ivi compresa qualsiasi forma di eventuale opzione del contratto esplicitamente stabilita, è pari a € 723,00 (euro settecentoventitre/00) oltre Iva e oneri di legge se dovuti.

Firenze, 27/11/2024

Visto Coordinatore d'Area
(RUP)

Visto AA.GG

Il Responsabile Unico del Procedimento